



**ISTITUTO COMPRENSIVO "MUZIO CAPPELLETTI" - ALLERONA**  
Scuole dell'Infanzia - Primaria - Secondaria I grado

Via S. Abbondio n. 1 - 05011 Allerona (TR) - c.f. 90009740557  
Tel. 0763/624116 - 0763/624486 - 0763/624497

Mail [tric81700x@istruzione.it](mailto:tric81700x@istruzione.it) - PEC [tric81700x@pec.istruzione.it](mailto:tric81700x@pec.istruzione.it) internet: [www.icoallerona.edu.it](http://www.icoallerona.edu.it)



Protocollo in segnature

Allerona, 27 ottobre 2021

Al Personale dell'Istituto  
Al Personale in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche  
Agli Esperti Esterni  
All'Albo dell'Istituto  
Sito Web Istituto nella sezione Amministrazione Trasparente  
e p. c. al CNOP

**Oggetto: Avviso Pubblico di Selezione per conferimento incarico di esperto Psicologo per l'affidamento del servizio di consulenza psicologica (Sportello di Ascolto), di attività di monitoraggio prevenzione del disagio scolastico, di percorsi di sostegno psicologico per studenti, genitori e personale della scuola A.S. 2021/2022 -**

**VISTO** il protocollo d'intesa sottoscritto in data 18 novembre 2018, tra il Ministro dell'Istruzione e Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi (CNOP), in attuazione delle "Misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus covid-19 nelle scuole del sistema di istruzione" del 6 agosto 2020;

**VISTO** il Regio Decreto 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

**VISTO** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

**VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129/2018, Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche", con particolare riferimento a: art. 44 comma 4, ai sensi del quale le istituzioni scolastiche possono stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione; art. 45 comma 2 lett. h) ai sensi del quale al Consiglio di istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, dell'attività negoziale inerente i contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti;

**VISTO** il D.Lgs. n.165 del 30 marzo 2001 art.7 comma 6, recante "norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTA** la circolare MIUR prot. n° 34815 del 2 agosto 2017 recante chiarimenti circa la selezione degli esperti sia interni che esterni;

**VISTA** la circolare MIUR prot. n° 38115 del 18 dicembre 2017 recante ulteriori chiarimenti circa la selezione degli esperti sia interni che esterni;

**ISTITUTO COMPRENSIVO "MUZIO CAPPELLETTI" - ALLERONA**  
 Scuole dell'Infanzia – Primaria – Secondaria I grado

Via S. Abbondio n. 1 - 05011 Allerona (TR) - c.f. 90009740557  
 Tel. 0763/624116 - 0763/624486 - 0763/624497

Mail [tric81700x@istruzione.it](mailto:tric81700x@istruzione.it) - PEC [tric81700x@pec.istruzione.it](mailto:tric81700x@pec.istruzione.it) internet: [www.icoallerona.edu.it](http://www.icoallerona.edu.it)



TRIC81700X - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008120 - 27/10/2021 - C14 - Contabilità general - U

**VISTA** la Circolare n. 2 dell' 11 marzo 2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica (disposizioni in tema di collaborazioni esterne)

**VISTA** la Circolare n. 3/2008 del Dipartimento Funzione Pubblica "Linee di indirizzo in merito alla stipula di contratti di lavoro subordinato a tempo determinato nelle pubbliche amministrazioni in attuazione delle modifiche apportate all'art. 36 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 dall'articolo 3, comma 79, della legge 24 dicembre 2007, n. 244 (legge finanziaria 2008);

**VISTO** il CCNL del comparto scuola sottoscritto in data 19/04/2018;

**VISTO** Le regole previste dall'art 2222 del codice civile sul contratto d'opera, si può definire lavoratore colui che compie, a prezzo di un corrispettivo, un'opera o un servizio professionale con lavoro prevalentemente proprio e senza vincolo di subordinazione nei confronti di un committente (in qualsiasi settore);

**VISTO** il Decreto Ministeriale 265 del 16 agosto 2021 il Ministro dell'Istruzione di concerto con il Ministro dell'Economia e Finanze ha assegnato alle Scuole le risorse previste dall'articolo 58 comma 4 del Decreto Legge 25 maggio 2021 n.73, convertito, con modificazioni, dalla Legge 106 del 23 luglio 2021 destinate all'acquisto di beni e servizi: "fornire supporto psicologico alle istituzioni scolastiche per rispondere a disagi e traumi derivanti dall'emergenza Covid-19";

**VISTO** che l' I.C. Muzio Cappelletti di Allerona ha previsto tra le attività all'interno del Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2019/2022, l'attivazione di un servizio di Sportello di Ascolto per l'assistenza e la consulenza psicologica di alunni, genitori, docenti e personale ATA;

**VISTO** il regolamento interno per l'attribuzione di incarichi del personale interno/esterno

**VISTA** la Delibera n 145 del Consiglio d'Istituto Verbale n. 18 della seduta del 16.09.2021 con la quale è stata deliberato la prosecuzione dello sportello psicologico ;

**VISTI** i criteri di selezione del personale deliberati dal Consiglio d'Istituto con Verbale n 19 della seduta del 18.10.2021 con delibera n. 157;

**CONSIDERATO** che il Collegio dei Docenti ha deliberato l'organizzazione di un percorso di supporto psicologico al personale, alle famiglie e agli alunni dell'Istituto, inteso non solo come attività di sportello ma anche "come laboratori di supporto emotivo, di educazione all'affettività e di Prevenzione delle dipendenze";

**RILEVATA** la necessità di supportare gli studenti e le loro famiglie, nonché tutto il personale scolastico nello stress dovuto alla situazione di emergenza venutasi a creare a seguito della pandemia "Covid-19";

**RITENUTO** necessario di proseguire il servizio di supporto psicologico già avviato con le risorse assegnate con Avviso-prot. n 18993 del 24.08.21\_ risorse ex art 58, comma 4, D.L. 25 maggio 2021, n. 73, convertito con modificazioni della L. 23 luglio 2021,n. 106 ("c.d. Decreto sostegni-bis"), finalizzate all'acquisto di beni e servizi;

**RITENUTO** necessario individuare professionalità idonee a svolgere l'incarico relativo al servizio richiesto;

**RILEVATA** la possibile necessità di individuare con avviso il personale interno od esterno in possesso dei requisiti richiesti a cui demandare lo svolgimento delle attività previste dal Piano indicato;

**CONSIDERATO** che l'incarico di cui sopra comporta lo svolgimento di prestazioni professionali di natura specialistica e temporanea;

Tutto ciò premesso, considerato, rilevato e visto, costituisce parte integrante e sostanziale del presente avviso;

**ISTITUTO COMPRENSIVO "MUZIO CAPPELLETTI" - ALLERONA**  
Scuole dell'Infanzia - Primaria - Secondaria I grado

Via S. Abbondio n. 1 - 05011 Allerona (TR) - c.f. 90009740557  
Tel. 0763/624116 - 0763/624486 - 0763/624497

Mail [tric81700x@istruzione.it](mailto:tric81700x@istruzione.it) - PEC [tric81700x@pec.istruzione.it](mailto:tric81700x@pec.istruzione.it) internet: [www.icoallerona.edu.it](http://www.icoallerona.edu.it)



**RENDE NOTO**

Che è aperta la selezione tra i soggetti indicati in premessa per il conferimento dell'Incarico a una Figura Professionale Esperta per prestazione d'opera professionale non continuativa riguardante il servizio di Assistenza Psicologica, previa individuazione e stipula di un contratto di prestazione d'opera.

**ART.1 OGGETTO DELLA PRESTAZIONE**

Tipo Progetto	Attività / Sede	Tempi di Realizzazione	Ore e Compensi
Progetto "Sportello d'Ascolto"	Servizio di Consulenza e Sostegno Psicologico rivolto a studenti, genitori, docenti e personale ATA Sede che potrà essere in ognuno dei nostri plessi, dislocati presso i Comuni di Allerona, Castel Giorgio e Castel Viscardo	Periodo: <b>dicembre 2021 - maggio 2022</b> Eventuali incontri per gli studenti dell' I.C. "M.Cappelletti" e i loro Genitori, i Docenti e il personale ATA (su appuntamento e come da calendario concordato)	Per un totale di <b>n. 50 ore</b> , per un compenso orario omnicomprensivo di € 40,00 lordi/ora come indicato nella nota MIUR prot. 1746 del 26 Ottobre 2020

**ART.2 FINALITÀ**

Il servizio non deve configurarsi come un percorso psicoterapeutico, ma è teso ad individuare le problematiche psicologiche irrisolte negli studenti e problematiche relazionali inerenti al rapporto tra le diverse figure oggetto del servizio (studenti, docenti, ATA, genitori), a prevenire i conflitti e i disagi tipici dell'età preadolescenziale e adolescenziale, a migliorare le capacità degli alunni di comprendere se stessi, gli altri e di comportarsi in maniera consapevole. Il servizio è rivolto a tutti gli studenti dell'Istituto, ai loro genitori e al personale scolastico tutto.

**ART. 3 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Sono ammessi a partecipare alla selezione, in ordine di preferenza, i docenti dell'Istituto, i docenti di altre Istituzioni scolastiche, i liberi professionisti e le associazioni professionali che abbiano al loro interno figure professionali con le caratteristiche previste dagli articoli 5 e 6 del presente bando.

Gli aspiranti della Pubblica Amministrazione dovranno essere autorizzati dall'Ente di appartenenza e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

**ART. 4 CONDIZIONI DEL SERVIZIO**

Il servizio oggetto del presente avviso è previsto per il periodo **dicembre 2021 - maggio 2022**, secondo un calendario concordato. Il servizio sarà erogato solo ed esclusivamente a partire da una chiara e spontanea domanda dello studente, del docente, del personale ATA o del genitore e solo successivamente, alla richiesta di appuntamento, rivolta al professionista direttamente o mediante un insegnante di riferimento presente nella Scuola.



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

### ISTITUTO COMPRENSIVO "MUZIO CAPPELLETTI" - ALLERONA

Scuole dell'Infanzia – Primaria – Secondaria I grado

Via S. Abbondio n. 1 - 05011 Allerona (TR) - c.f. 90009740557

Tel. 0763/624116 - 0763/624486 - 0763/624497

Mail [tric81700x@istruzione.it](mailto:tric81700x@istruzione.it) - PEC [tric81700x@pec.istruzione.it](mailto:tric81700x@pec.istruzione.it) internet: [www.icoallerona.edu.it](http://www.icoallerona.edu.it)



#### ART. 5 MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

La scuola e l'esperto si relazionano, nell'ambito delle specifiche responsabilità, per:

- Identificare e condividere gli elementi finalizzati a creare le migliori condizioni per la prevenzione del disagio, anche scolastico;
- Definire e sperimentare modalità appropriate di intervento;
- Realizzare gli interventi finalizzati allo sviluppo del benessere e alla crescita dell'alunno.
- Compilare la documentazione che l'Istituto richiede.

La Scuola deve garantire che lo Sportello di sostegno psicologico sia visibile e fruibile all'interno dei locali scolastici e che sia promosso come parte integrante della sua realtà. La sua organizzazione ha bisogno di un ampio coinvolgimento dei docenti e delle famiglie.

L'aggiudicatario deve garantire le seguenti prestazioni:

- Dare informazioni alla Scuola sui problemi relazionali nell'ambito scolastico, sulle difficoltà o patologie legate all'adattamento dello studente, sulla progettazione di iniziative;
- Dare consulenza finalizzata all'individuazione, decodifica e soluzione di problemi personali e di gruppo (classe), di situazioni di disagio e/o emarginazione, alla prevenzione di comportamenti a rischio, al sostegno alle famiglie, al personale scolastico e agli studenti che manifestino bisogni di ascolto e di consulenza;
- Il soggetto concorrente deve impegnarsi a subordinare le sue prestazioni professionali al consenso dei destinatari delle stesse e, nel caso di minori, anche dell'esercente la patria potestà.
- Il soggetto concorrente deve parimenti impegnarsi a garantire l'assoluta segretezza dei dati raccolti durante i colloqui, soprattutto se si tratta di dati sensibili, assicurando la rigorosa custodia di appunti, note, schede e registrazioni riguardanti i casi presi in carico, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR n.679/2016 e dal D.Lgs. n.101/2018 (Privacy).
- Il soggetto concorrente può derogare al rigoroso rispetto del segreto professionale circa le notizie, i fatti e le informazioni apprese durante i colloqui, solo nel caso ottenga un consenso esplicito da parte dell'interessato (se minorenne, con il consenso dei suoi genitori) ovvero venga a conoscenza di notizie di reato o di elementi critici per la salute psicofisica dello studente preso in carico. In quest'ultimo caso l'esperto è tenuto ad informare, a seconda dei casi, la famiglia, la Scuola e gli organi competenti per l'adozione degli interventi appropriati.

#### ART. 6 PERSONALE IMPIEGATO NEL SERVIZIO

L'aggiudicatario dovrà assicurare, salvo i casi di forza maggiore, la stabilità e continuità del servizio. Nel caso di associazione professionale, all'offerta deve essere allegato il curriculum del personale proposto per l'espletamento del servizio. Il personale impiegato deve possedere adeguata formazione ed esperienza, coerenti con le finalità del servizio stesso, ed in particolare dovrà possedere i seguenti requisiti:

- Titolo di studio richiesto obbligatoriamente per poter svolgere la mansione: laurea in psicologia 2° livello o laurea vecchio ordinamento;



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

### ISTITUTO COMPRENSIVO "MUZIO CAPPELLETTI" - ALLERONA

Scuole dell'Infanzia - Primaria - Secondaria I grado

Via S. Abbondio n. 1 - 05011 Allerona (TR) - c.f. 90009740557

Tel. 0763/624116 - 0763/624486 - 0763/624497

Mail [tric81700x@istruzione.it](mailto:tric81700x@istruzione.it) - PEC [tric81700x@pec.istruzione.it](mailto:tric81700x@pec.istruzione.it) internet: [www.icoallerona.edu.it](http://www.icoallerona.edu.it)

### PAGO IN RETE

- esperienza lavorativa nell'attività di consulenza psicologica e di prevenzione del disagio scolastico, rivolti prioritariamente a minori pre-adolescenziali (l'esperienza continuativa costituisce titolo preferenziale);
- esperienza nell'ambito delle patologie o dei comportamenti devianti caratteristici dell'età preadolescenziale e adolescenziale, con particolare riferimento al trattamento di sintomatologie legate allo stress, prevenzione e cura di sintomi d'ansia;
- esperienza di ricerca nell'ambito della psicologia sociale e/o scolastica;
- non avere condanne penali, né procedimenti penali in corso a proprio carico;
- non essere stati destituiti da Pubbliche Amministrazioni;
- di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale;

#### ART.7 ULTERIORI REQUISITI PREVISTI DALLA NOTA MIUR PROT. N.1746 DEL 26/10/2020

La selezione dell'Esperto dovrà avvenire, altresì, sulla base dei seguenti criteri di selezione e condizioni di partecipazione, indicati all'art.2.2 del Protocollo menzionato:

- a) tre anni di anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi o un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o n.500 ore;
- b) impossibilità, per tutta la durata dell'incarico, da parte degli psicologi selezionati, di stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente Protocollo con il personale scolastico e con gli studenti e loro familiari, delle istituzioni scolastiche nelle quali prestano il supporto psicologico.

#### ART.8 COMPENSO

- Docente interno o in servizio presso altra istituzione scolastica: € 35,00/ora lordo dipendente
- Docente esterno alla P.A. (con o senza partita IVA): € 40,00/ora lordo dipendente

Il compenso lordo massimo, omnicomprendente degli oneri di legge e delle spese, per n 50 ore, è di euro 2000,00.

Gli importi sono da intendersi comprensivi di tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali IVA, nonché di ogni altro onere presente e futuro e di ogni altra ritenuta a carico del prestatore d'opera, comprese le spese di trasporto per gli spostamenti.

Il compenso sarà comunque parametrato alle ore effettivamente svolte e regolarmente rendicontate.

#### ART.9 MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE E TERMINI DI SCADENZA

**ISTITUTO COMPRENSIVO "MUZIO CAPPELLETTI" - ALLERONA**  
Scuole dell'Infanzia - Primaria - Secondaria I grado

Via S. Abbondio n. 1 - 05011 Allerona (TR) - c.f. 90009740557  
Tel. 0763/624116 - 0763/624486 - 0763/624497

Mail [tric81700x@istruzione.it](mailto:tric81700x@istruzione.it) - PEC [tric81700x@pec.istruzione.it](mailto:tric81700x@pec.istruzione.it) internet: [www.icoallerona.edu.it](http://www.icoallerona.edu.it)



Il concorrente dovrà presentare la propria adesione redatta in carta semplice e contenente la seguente documentazione:

- il proprio curriculum vitae, in formato europeo, se persona fisica, o quello del personale che interverrà nella gestione operativa del servizio;
- il progetto d'intervento, con l'esplicitazione degli obiettivi, delle metodologie e del modello teorico di riferimento;
- gli allegati **A** - Domanda di Partecipazione
- l'allegato **B** - Autocertificazione ai sensi dell'art.76 del DPR n.445/2000 (dichiarazione carichi pendenti).
- **C** - Proposta Progettuale;

La Candidatura dovrà essere presentata, a pena di esclusione, completa della documentazione necessaria e dell'apposita dicitura "OFFERTA SPORTELLO D'ASCOLTO A.S. 2021-2022", all' Ufficio di Protocollo dell'Istituto Comprensivo "Muzio Cappelletti", in Via San Abbondio n. 1, 05011 Allerona (TR), a mano in busta chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura oppure tramite la pec-istituzionale:

[tric81700x5@pec.istruzione.it](mailto:tric81700x5@pec.istruzione.it) \_ entro le ore 9.00 del giorno 15 novembre 2021.

**ART. 9/A CRITERI E METODI PER LA VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE**

Psicologo professionista con almeno tre anni di iscrizione all'Ordine o un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure aver acquisito formazione specifica presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore	Max 10 punti
Specifiche esperienze documentate nella conduzione di sportello psicologico nell'ambito scolastico	2 punti per ogni anno scolastico, in questo Istituto, per un max di 10 punti  1 punto per ogni anno scolastico, in altri istituti, per un max di 5 punti
Proposta di progetto	Max 15 punti
Titoli di formazione specifica nel settore (master, corsi di specializzazione specifici)	2 punti per ogni titolo, per un max. di 10 punti
Titoli: laurea specialistica in psicologia	voto fino a 100: punti 6; voto da 101 a 107: punti 7; voto da 108 al 110: punti 8; voto 110 e lode: punti 10.
Punteggio massimo	60 punti



**ISTITUTO COMPRENSIVO "MUZIO CAPPELLETTI" - ALLERONA**  
Scuole dell'Infanzia – Primaria – Secondaria I grado

Via S. Abbondio n. 1 - 05011 Allerona (TR) - c.f. 90009740557  
Tel. 0763/624116 - 0763/624486 - 0763/624497

Mail [tric81700x@istruzione.it](mailto:tric81700x@istruzione.it) - PEC [tric81700x@pec.istruzione.it](mailto:tric81700x@pec.istruzione.it) internet: [www.icoallerona.edu.it](http://www.icoallerona.edu.it)



Si ricorda che la falsa dichiarazione comporterà l'applicazione della sanzioni penali previste dall'art.76 del DPR n 445/2000

### **ART.9/B CRITERI DI ASSEGNAZIONE DELL'INCARICO**

La selezione delle candidature sarà effettuata con il seguente ordine di priorità:

#### **1. Selezione interna**

Candidature presentate dal personale interno, in servizio presso questo Istituto.

#### **2. Collaborazione plurima**

In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale docente interno in servizio presso questo Istituto, si procederà con la selezione di personale docente in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche.

#### **3. Esperti esterni**

In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale docente in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche si procederà alla selezione di candidature esterne al comparto scuola, liberi professionisti, purché in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso pubblico e coerenti col profilo professionale richiesto.

A parità di punteggio prevarrà il candidato con maggiore esperienza in ambito scolastico.

In caso di ulteriore parità prevarrà il candidato più giovane.

### **ART.10 - COMMISSIONE GIUDICATRICE**

Per l'espletamento della procedura in questione, **in data 16 novembre 2021**, sarà costituita una Commissione giudicatrice, che valuterà le domande pervenute in data 15.11.2021 entro le ore 13.00. \_ art. 77, comma 7, D.Lgs. 50/2016\_

### **ART. 11 - PUBBLICAZIONE GRADUATORIE**

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata, **in data 19 novembre 2021**, sul sito web dell'Istituto e tale pubblicazione avrà valore di notifica.

Avverso la stessa il personale interessato potrà produrre **reclamo entro le ore 10,00 del 24 novembre 2021** dalla pubblicazione. Dopo tale termine, in assenza di reclami, la graduatoria diviene definitiva.

Gli eventuali ricorsi saranno esaminati in modo da poter pubblicare la **graduatoria definitiva entro le ore 13,00 del 29 novembre 2021**.

### **ART.12 MODALITÀ DI PAGAMENTO**

L'incarico non costituisce rapporto di impiego ed il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione, entro 30 giorni dal ricevimento della seguente documentazione e previa verifica della regolarità contributiva:

- relazione finale sull'attività svolta e sugli obiettivi raggiunti;
- dichiarazione di aver assolto il servizio assegnato con la calendarizzazione delle ore prestate;
- fattura elettronica o nota di addebito in regola col bollo (secondo i regimi fiscali dei singoli interessati) intestate a questo Istituto Scolastico.

### **ART.13 AVVERTENZE**

**ISTITUTO COMPRENSIVO "MUZIO CAPPELLETTI" - ALLERONA**  
Scuole dell'Infanzia – Primaria – Secondaria I grado

Via S. Abbondio n. 1 - 05011 Allerona (TR) - c.f. 90009740557  
Tel. 0763/624116 - 0763/624486 - 0763/624497

Mail [tric81700x@istruzione.it](mailto:tric81700x@istruzione.it) - PEC [tric81700x@pec.istruzione.it](mailto:tric81700x@pec.istruzione.it) internet: [www.icoallerona.edu.it](http://www.icoallerona.edu.it)

 **PAGO IN RETE**

- La scuola si riserva, in caso di aggiudicazione, di verificare i requisiti dichiarati mediante l'acquisizione d'ufficio dei certificati attestanti il possesso di stati, fatti e qualità dei soggetti dichiaranti;
- Si procederà all'aggiudicazione della selezione anche in presenza di una sola proposta, qualora valida e giudicata congrua;
- In ogni caso, qualora la pianificazione degli interventi lo renda necessario, potranno essere individuati anche altri professionisti inseriti all'interno della graduatoria e da utilizzare per le attività oggetto del presente bando.

**ART.14 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" il Responsabile del Procedimento è la sig.ra Nisato Laura, Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi di questo Istituto.

**ART.15 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Tutti i dati di cui l'Istituto entrerà in possesso saranno trattati ai sensi del Regolamento UE n.2016/679 e del relativo D.Lgs. n.101/2018, per le sole finalità indicate nel presente avviso.

La presentazione della domanda implica il consenso al trattamento dei dati personali a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione. L'interessato gode dei diritti di cui alle leggi citate, tra i quali il diritto d'accesso ai dati che lo riguardano e quello di rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi a legge.

**ART.16 STIPULAZIONE DEL CONTRATTO** L'Istituzione scolastica si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata attivazione del corso previsto, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti. La natura giuridica del rapporto che s'instaura con l'incarico di collaborazione esterna è quella di rapporto privatistico qualificato come prestazione d'opera disciplinata dagli artt. 2222 e seguenti del codice civile. L'affidamento dell'incarico non dà diritto al riconoscimento di punti per l'eventuale inserimento/aggiornamento delle graduatorie di istituto o provinciali.

**ART.17 PUBBLICITÀ DELL'AVVISO**

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet della scuola, sezione Albo Online.  
Dell'esito della procedura comparativa sarà data analoga pubblicità.

**ART. 18 - MODALITÀ DI ACCESSO AGLI ATTI**

L'accesso agli atti, da parte dei partecipanti, sarà consentito, secondo la disciplina della novellata legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 3, comma 3, del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n° 60, solo dopo la conclusione del procedimento.

**ART. 19 - PUBBLICITÀ LEGALE** Il presente Avviso, ai fini dell'evidenza pubblica di cui all'art. 32 della legge 8 giugno 2009 n. 69, viene reso pubblico attraverso la pubblicazione sul sito web della scuola.



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

**ISTITUTO COMPRENSIVO "MUZIO CAPPELLETTI" - ALLERONA**  
Scuole dell'Infanzia - Primaria - Secondaria I grado

Via S. Abbondio n. 1 - 05011 Allerona (TR) - c.f. 90009740557

Tel. 0763/624116 - 0763/624486 - 0763/624497

Mail [tric81700x@istruzione.it](mailto:tric81700x@istruzione.it) - PEC [tric81700x@pec.istruzione.it](mailto:tric81700x@pec.istruzione.it) internet: [www.icoallerona.edu.it](http://www.icoallerona.edu.it)



**ART. 20 - CONTROVERSIE** Per qualsiasi controversia il Foro competente è quello di Terni

**ART. 21 - ALLEGATI**

I candidati potranno utilizzare la seguente modulistica :

- l' allegato **A** - Domanda di Partecipazione
- l'allegato **B** - Autocertificazione ai sensi dell'art.76 del DPR n.445/2000 (dichiarazione carichi pendenti).
- l'allegato **C** - Proposta Progettuale;
- l'allegato **D** \_ scheda di autovalutazione titoli
- Informativa per il trattamento dei dati personali

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Prof. Paolo Fatiganti**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del Testo Unico D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 ed del D.Lgs 7 marzo 2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa