



ISTITUTO COMPRENSIVO "MUZIO CAPPELLETTI"- ALLERONA

Scuole dell'Infanzia – Primaria – Secondaria I grado
Via S. Abbondio n. 1 – 05011 Allerona (TR) - c.f. 90009740557
Tel. 0763/624116 - 0763/624486 – 0763/624497
Mail tric81700x@istruzione.it – PEC tric81700x@pec.istruzione.it
internet: www.icoallerona.edu.it

Prot. 3446

Allerona, 12/05/2021

**Albo online
Amministrazione trasparente**

OGGETTO: Determina a contrarre (*Affidamento diretto sotto i 10.000 € - fuori MEPA - D.I. 129/2018 - art. 36 D. L. vo n. 50/2016*) per l'indizione di una procedura per l'individuazione di un esperto interno/esterno/azienda/ditta per l'attivazione di un pacchetto di n. 20 ore per interventi di consulenza informatica altamente specialistica: assistenza tecnico-informatica, manutenzione Hardware e Software, corretto mantenimento della rete intranet; archiviazione dei file su server e cloud per l'istituzione scolastica - CIG: **Z1F31AD727**

PREMESSO CHE

- L'USR con decreto direttoriale n. 458 del 11/09/2020 ha individuato le scuole Polo per la nomina degli Assistenti Tecnici;
- con il decreto prot. n. 3535 del 18/09/2020 l'IC "Ten. F. Petrucci" di Montecastrilli ha emesso il decreto di organizzazione del lavoro degli Assistenti Tecnici dell'Ambito 005;
- con il medesimo decreto l'IC "Ten. F. Petrucci" di Montecastrilli ha assegnato alle scuole di competenza, tra cui l'IC di Allerona, un assistente tecnico **per un giorno a settimana** con compiti di *"consulenza e di supporto tecnico nei confronti di tutte le scuole che rientrano nel relativo ambito territoriale, per lo svolgimento dell'attività didattica in via telematica. Tale attività di supporto deve essere diretta anche agli alunni nell'utilizzo degli strumenti loro assegnati in comodato d'uso. Resta in capo alle istituzioni scolastiche di riferimento la progettazione, la predisposizione e l'organizzazione dell'attività didattica di competenza"*;
- al fine di assicurare anche nelle scuole dell'infanzia, nelle scuole primarie e nelle scuole secondarie di primo grado la funzionalità della strumentazione informatica, il termine dei contratti sottoscritti ai sensi dell'articolo 230-bis, comma 1, del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 luglio 2020, n. 77, è stato prorogato al 30 giugno 2021;
- i contratti, in scadenza il 31 dicembre 2020, degli assistenti tecnici assunti con decreto Rilancio per il sostegno alla didattica a distanza sono stati prorogati al 30 giugno 2021;
- il contratto dell'Assistente Amministrativo, in servizio presso questa Istituzione Scolastica, è prossimo alla scadenza;
- **i compiti di massima** attribuiti all'Assistente Tecnico sono di:
 - supporto hardware e software in collaborazione con l'animatore digitale della scuola e con i coordinatori ed i team delle classi/sezioni;
 - supporto alla connettività sia in presenza che, eventualmente, in DAD;



ISTITUTO COMPRENSIVO "MUZIO CAPPELLETTI"- ALLERONA

Scuole dell'Infanzia – Primaria – Secondaria I grado
Via S. Abbondio n. 1 – 05011 Allerona (TR) - c.f. 90009740557
Tel. 0763/624116 - 0763/624486 – 0763/624497
Mail tric81700x@istruzione.it – PEC tric81700x@pec.istruzione.it
internet: www.icoallerona.edu.it

- comodato d'uso in relazione alla distribuzione di tutti gli strumenti necessari a ciascun allievo qualora fosse necessario e come previsto nei piani DDI di scuola;
- supporto all'acquisto di strumentazioni.
- l'istituzione della figura dell'Assistente Tecnico per assicurare la funzionalità della strumentazione informatica in dotazione alle Scuole e per supportare i docenti e gli alunni nell'utilizzo delle piattaforme di didattica a distanza, così come indicato nel [DM 26 marzo 2020, n. 187](#), ha dato un **notevole e valido supporto alla didattica**;
- occorre integrare i compiti che tale figura svolge con **una consulenza informatica altamente specialistica** in grado di fornire anche: **assistenza tecnico-informatica, manutenzione Hardware e Software, corretto mantenimento della rete intranet; archiviazione dei file su server e cloud per l'istituzione scolastica**;
- per l'anno scolastico 2020/21 si rende necessario procedere all'individuazione di personale in servizio o, in subordine, di esperto estraneo all'amministrazione/Azienda/Ditta per la realizzazione delle attività di cui sopra;
- l'IC di Allerona ha la necessità e l'urgenza di procedere all'attivazione di un pacchetto di n. 20 ore per interventi di **Consulenza informatica altamente specialistica**:
 - Assistenza tecnico-informatica;
 - Manutenzione Hardware e Software;
 - Corretto mantenimento della rete intranet;
 - Archiviazione dei file su server e cloud.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”*;

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente *“Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”*;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, *“Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art.21, della Legge 15 marzo 1999, n. 59”*;

VISTO il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. art. 7 comma 6 che prevede che *“le amministrazioni pubbliche possano conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione”*;

VISTO l'art. 36 (Contratti sottosoglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che *“le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per*



ISTITUTO COMPRENSIVO “MUZIO CAPPELLETTI”- ALLERONA

Scuole dell’Infanzia – Primaria – Secondaria I grado
Via S. Abbondio n. 1 – 05011 Allerona (TR) - c.f. 90009740557
Tel. 0763/624116 - 0763/624486 – 0763/624497
Mail tric81700x@istruzione.it – PEC tric81700x@pec.istruzione.it
internet: www.icoallerona.edu.it

affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici”;

VISTO il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante “*Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell’articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche*”;

CONSIDERATE la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante “*Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici*” e le successive Linee Guida dell’ANAC;

VISTO il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante “*Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50*”;

VISTO l’art. 43 del D.I. 129/2018 “*E’ fatto divieto alle istituzioni scolastiche di acquistare servizi per lo svolgimento di attività che rientrano nelle ordinarie funzioni o mansioni proprie del personale in servizio nella scuola, fatti salvi i contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione*”;

CONSIDERATO in particolare l’art. 44 del D.I. 129/2018 (*Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale*);

RILEVATO che l’importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall’art. 45 c. 2 lett. a) D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “*determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro*”;

RILEVATO che la convenzione di assistenza tecnico-informatica è scaduta nel mese di dicembre 2020;

VISTO il regolamento interno per gli incarichi del personale interno/esterno;

VISTO il PTOF;

DATO ATTO della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito al servizio di cui in oggetto;

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto n. 96 del 26.01.2021 di approvazione del Programma Annuale per l’esercizio finanziario corrente;

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto n. 100 del 26.01.2021 con la quale si è preso atto dell’urgenza e della necessità di attivare una **consulenza informatica altamente specialistica**: assistenza tecnico-



ISTITUTO COMPRENSIVO "MUZIO CAPPELLETTI"- ALLERONA

Scuole dell'Infanzia – Primaria – Secondaria I grado
Via S. Abbondio n. 1 – 05011 Allerona (TR) - c.f. 90009740557
Tel. 0763/624116 - 0763/624486 – 0763/624497
Mail tric81700x@istruzione.it – PEC tric81700x@pec.istruzione.it
internet: www.icoallerona.edu.it

informatica, manutenzione hardware e software, corretto mantenimento della rete intranet, archiviazione dei file su server e cloud;

CONSIDERATO che la spesa sarà imputata, nel Programma Annuale, sull'Attività A 2.1, sottoconto 3/2/5, che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria;

VISTO che l'importo complessivo massimo oggetto della prestazione (pacchetto n. 20 ore) è stabilito in € 1.220,00 (milleduecentoventi/00) IVA inclusa;

RILEVATA la necessità di indire una procedura per l'individuazione di un **esperto interno/esterno/azienda/ditta** per l'attivazione di un pacchetto di n. 20 ore per interventi di **consulenza informatica altamente specialistica**: assistenza tecnico-informatica, manutenzione Hardware e Software, corretto mantenimento della rete intranet; archiviazione dei file su server e cloud per l'istituzione scolastica;

DETERMINA

1. di procedere all'individuazione di un esperto interno/esterno/azienda/ditta per l'attivazione di un pacchetto di n. 20 ore per interventi di **consulenza informatica altamente specialistica**: assistenza specialistica tecnico-informatica, manutenzione Hardware e Software, corretto mantenimento della rete intranet; archiviazione dei file su server e cloud per l'istituzione scolastica;
2. di procedere all'affidamento del servizio con il metodo dell'affidamento diretto, previo esame e valutazione delle offerte pervenute (valutazione curriculum vitae per esperti interni/esterni. Valutazione delle prestazioni aziendali per aziende/ditte) e ad insindacabile giudizio della Commissione nominata a tale scopo dall'Istituzione Scolastica.

L'affidamento dell'incarico verrà conferito:

- con priorità al personale docente in servizio nell'IC Muzio Cappelletti di Allerona in possesso dei requisiti;
- nel caso non ci siano competenze professionali disponibili all'interno della Scuola, l'incarico verrà conferito a personale esterno all'Istituzione Scolastica ai sensi dell'art. 1655 del C.C e/o ad un'azienda/ditta cui affidare il servizio di **consulenza informatica altamente specialistica**: assistenza specialistica tecnico-informatica, manutenzione Hardware e Software, corretto mantenimento della rete intranet; archiviazione dei file su server e cloud.

REQUISITI PER IL PERSONALE INTERNO/ESTERNO:

Titoli culturali di accesso:

- Laurea in informatica vecchio ordinamento e/o laurea specialistica in informatica;

Titoli culturali ulteriori:

- competenze tecniche e informatiche di livello C2;
- Certificazioni specifiche hardware e software;



ISTITUTO COMPRENSIVO "MUZIO CAPPELLETTI"- ALLERONA

Scuole dell'Infanzia – Primaria – Secondaria I grado

Via S. Abbondio n. 1 – 05011 Allerona (TR) - c.f. 90009740557

Tel. 0763/624116 - 0763/624486 – 0763/624497

Mail tric81700x@istruzione.it – PEC tric81700x@pec.istruzione.it

internet: www.icoallerona.edu.it

Competenze professionali:

- Comprovate esperienze tecnico-sistemistiche;
- Assistenza Tecnica Specialistica su:
 - stampanti multifunzioni b/n e colore;
 - personal computers;
 - server;
 - scanner;
 - notebook.
- Archiviazione documentale e Conservazione digitale in Cloud;
- Installazione, manutenzione e riparazione hardware e software;
- Installazione software aggiuntivi;
- Assistenza software per i sistemi operativi di uso comune e i pacchetti di uso generalizzato (Office, Open Office e applicativi utilizzati dagli uffici e dall'intero Istituto);
- Formattazione e ripristino di pc con problemi non risolvibili con software specifici;
- Corretto mantenimento della rete intranet;
- **Documentata esperienza specifica presso istituzioni scolastiche/aziende/privati/Enti.**

E dovranno dichiarare la disponibilità

- Ad intervenire anche in orario pomeridiano;
- A garantire tempi di intervento entro le 12 ore lavorative dalla richiesta;
- A svolgere l'incarico senza riserva e secondo le necessità e le esigenze dell'Istituto.

REQUISITI PER AZIENDE/DITTE:

Comprovata e documentata competenza nel settore informatico:

- Certificazione di qualità aziendale ISO 9001;
- Tecnici hardware e software;
- Assistenza sistemistica;
- Assistenza Tecnica Specialistica su:
 - stampanti multifunzioni b/n e colore;
 - personal computers;
 - server;
 - scanner;
 - notebook.
- Archiviazione documentale e Conservazione digitale in Cloud;
- Installazione, manutenzione e riparazione hardware e software;
- Installazione software aggiuntivi;



ISTITUTO COMPRENSIVO "MUZIO CAPPELLETTI"- ALLERONA

Scuole dell'Infanzia – Primaria – Secondaria I grado
Via S. Abbondio n. 1 – 05011 Allerona (TR) - c.f. 90009740557
Tel. 0763/624116 - 0763/624486 – 0763/624497
Mail tric81700x@istruzione.it – PEC tric81700x@pec.istruzione.it
internet: www.icoallerona.edu.it

- Assistenza software per i sistemi operativi di uso comune e i pacchetti di uso generalizzato (Office, Open Office e applicativi utilizzati dagli uffici e dall'intero Istituto).
- Formattazione e ripristino di pc con problemi non risolvibili con software specifici;
- Corretto mantenimento della rete intranet;
- **Documentata esperienza specifica presso istituzioni scolastiche/aziende/privati/Enti.**

E dovranno dichiarare la disponibilità

- Ad intervenire anche in orario pomeridiano;
- A garantire tempi di intervento entro le 12 ore lavorative dalla richiesta;
- A svolgere l'incarico senza riserva e secondo le necessità e le esigenze dell'Istituto.

L'Istituto Comprensivo di Allerona con provvedimento motivato può disporre, in ogni momento, l'esclusione del candidato (esperto interno/esterno, Azienda/Ditta) dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

L'Istituto Comprensivo si riserva di procedere con controllo sulla veridicità di quanto dichiarato all'atto della partecipazione.

3. di procedere alla stipula del contratto prima dell'inizio della prestazione per un totale che non dovrà eccedere € 1.220,00 IVA inclusa;
4. il contratto **cesserà al momento dell'utilizzo dell'intero pacchetto di n. 20 ore.** È escluso il rinnovo automatico del contratto;
5. di impegnare la spesa di € 1.220,00 IVA inclusa, al momento della formalizzazione dell'incarico;
6. di individuare quale responsabile unico del procedimento il DSGA dott.ssa Isabella Franchi;
7. di pubblicare la determina all'Albo Pretorio on line e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'IC "Muzio Cappelletti" di Allerona.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Paolo Fatiganti
(f.to digitalmente)